



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITULANO

Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I° grado
Vitulano - Campoli M.T - Cautano

Viale Bracanelli, 1 - 82038 Vitulano
Tel. 0824 871062 - Fax 0824 878667
Email: bnic850003@istruzione.it - bnic850003@pec.istruzione.it
Sito internet: <http://www.icvitulano.gov.it> - C.F. 92029130629



Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-473 "Cittadini in cammino"

CUP: I53D21000800006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Vitulano, 21/10/2021

Alla Prof.ssa Ceniccola Pasqualina
Scuola Secondaria di I grado
I.C. Vitulano

**Oggetto: INCARICO di Tutor nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-473
"Cittadini in cammino" – Modulo "Alla scoperta dei nostri luoghi"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse 1-istruzione-fondo sociale europeo (FSE)-**programma operativo complementare " per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Obiettivo specifico 10.1,10.2,10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.** –Avviso pubblico prot.9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (apprendimento e socialità)
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/17648 del 7.06.2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo " Cittadini in cammino " codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-473 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro : 14.993,70
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 25.06.2021 relativa all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 14.993,70**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129, del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTO** il Decreto di approvazione della graduatoria per il reclutamento di tutor, esperti interni e figura di supporto nr.3417/U del 15/10/2021;
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato Scuola secondaria di Vitulano possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

I N C A R I C A

la docente Ceniccola Giuseppina, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-CA-2021-473 dal titolo "Cittadini in cammino", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Importo orario lordo omnicomprensivo	Importo totale lordo omnicomprensivo
Alla scoperta dei nostri luoghi	15	30,00	€ 450,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La docente Ceniccola Giuseppina, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;

- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto ;
 - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico per n. 15 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l’orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 450,00 lordo Stato. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l’incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell’incarico per qualsiasi causa.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto .

Il Dirigente Scolastico
(ROSA PELLEGRINO)



Firma per accettazione

Prof.ssa Ceniccola Giuseppina
